**Raport de activitate pentru Directia Relatii Internationale**

* **luna noiembrie 2021 -**

In luna noiembrie 2021, in cadrul Directiei Relatii Internationale s-au desfasurat urmatoarele activitati:

**Serviciul Proiecte cu Finantare Internationala, ONG**

**01 – 05.11.2021**

* Verificare, completare si semnare adrese de raspuns;
* Sedinta online cu consultantii pentru discutie actualizare devize proiecte POR;
* Verificare si completare situatie referitoare la stadiul proiectelor contractate si aflate în implementare pentru sedinta cu SC Intergroup Engineering SRL si ADR Sud Muntenia;
* Sedinta cu ADR Sud Muntenia referitoare la stadiul proiectelor;
* Verificare documente GAL, pentru pregatire proceduri deschidere apeluri de proiecte;
* Verificare date pentru intocmire raport de progres „Construire Gradinita pe str. Postei nr. 23”;
* Centralizare documente pentru Cerere de Rambursare nr. 1 proiect „Regenerare utbana cartier Rafov”;
* Discutii cu DTI referitor proiect mobilitate POAT;
* Discutie cu ASSC referitor documente contract Asistenta IT proiect POCA CP13;
* Centralizare si transmitere catre AMR a informatiilor solicitate privind subventia energie termica;
* Verificare panou temporar transmis de firma de publicitate pentru montare in teren;
* Elaborare raport de activitate saptamanal DRI: 25 - 29.11.2021 si plasare pe site;
* Elaborare raport de activitate lunar DRI pentru luna octombrie 2021;
* Elaborare raport de activitate saptamanal DRI: 01-05.11.2021;
* Verificare proiecte MYSMIS;
* Discutii si corespondenta responsabil tehnic si consultant management proiect “Eficientizare Energetica Scoala Gimnaziala George Cosbuc” ref. suplimentare costuri lucrari; verificare cerere de finantare si prevederi contract;
* Redactare si transmitere catre ADR Sud Muntenia Solicitare avizare material publicitate – macheta panou temporar pentru proiect “Eficientizare Energetica Scoala Gimnaziala George Cosbuc” si macheta; discutii si corespondenta ofiter ADR Sud Muntenia si furnizor servicii ref. modificare macheta; verificare si retransmitere macheta avizare ADR Sud Muntenia; inregistrare aviz ADR Sud Muntenia;
* Redactare comanda panou temporar proiect “Eficientizare Energetica Scoala Gimnaziala George Cosbuc” pentru furnizor; semnare, inregistrare transmitere furnizor impreuna cu Aviz ADR Sud Muntenia si macheta avizata;
* Semnare factura servicii dirigentie de santier proiect “Eficientizare Energetica Scoala Gimnaziala George Cosbuc”; discutii responsabil economic; verificare contract;
* Discutii si corespondenta consultant management proiect “Eficientizare Energetica Scoala Gimnaziala George Cosbuc” ref. raport activitate lunar; verificare;
* Verificare periodica stadiu incarcare “MYSMIS – Implementare” rapoarte progres trimestrial proiect “Eficientizare Energetica Liceul Tehnologic de Servicii Sfantul Apostol Andrei in municipiul Ploiesti”;
* Discutii si corespondenta ofiter ADR Sud Muntenia si consultant management proiect ref actualizare sectiuni MYSMIS cf. Solicitare Act Aditional nr. 2 de prelungire contract finantare “Eficientizare Energetica Liceul Tehnologic de Servicii Sfantul Apostol Andrei in municipiul Ploiesti”; verificare sectiuni cerere finantare actualizate MYSMIS; semnare electronica comunicare si cerere de finantare si transmitere MYSMIS;
* Verificare periodica in “MYSMIS – Implementare” stadiu incarcare rapoarte progres trimestrial proiect “Eficientizare energetica Liceul Tehnologic 1 Mai – sala de sport”; discutii si corespondenta consultant management
* Solicitare Act Aditional nr. 2 de prelungire contract finantare “Eficientizare Energetica Liceul Tehnologic 1 Mai – Sala de sport” - discutii si corespondenta consultant management proiect, transmitere documente spre verificare ADR Sud Muntenia;
* Discutii si corespondenta consultant management proiect si responsabil economic ref. Cerere de Rambursare nr. 2 “Eficientizare Energetica Liceul Tehnologic 1 Mai – Sala de sport” – centralizator CR2; transmitere responsabil economic verificare;
* Discutii SC Intergroup Engineering SRL ref. transmitere adresa justificare perioada executie lucrari proiecte “Eficientizare Energetica Liceul Tehnologic de Servicii Sfantul Apostol Andrei in municipiul Ploiesti” si “Eficientizare Energetica Liceul Tehnologic 1 Mai – Sala de sport” – la solicitarea ADR Sud Muntenia pentru actele aditionale de prelungire perioada implementare proiecte;
* Anexa 13 - Raport privind durabilitatea investitiei la 5 ani de la finalizarea implementarii proiectului “REABILITARE TERMICA BLOCURI IN MUNICIPIUL PLOIESTI BLOC 9B1B2 STR. BANESTI NR. 3, BLOC 9C STR. BANESTI NR. 1, BLOC 9D1D2 B-DUL REPUBLICII NR. 181, BLOC 9E STR. SINAII NR.2”: completare draft; discutii si corespondenta responsabil tehnic; redactare adresa inaintare; transmitere ofiter monitorizare ADR Sud Muntenia draft si documente anexe spre verificare; inregistrare, semnare electronica si transmitere ofiter monitorizare ADR Sud Muntenia;
* Discutii responsabil economic si responsabil tehnic ref. obiectiv Centru de Excelenta in Afaceri pentru Tinerii Intreprinzatori;
* Retransmitere solicitare catre Serv Parc Municipal Vest ref inchirieri CEx si locuri de munca nou create pentru Raport expost nr. 5 pentru ADR Sud Muntenia; corespondenta;
* Completare Draft Anexa 13 - Raport privind durabilitatea investitiei la 5 ani de la finalizarea implementarii proiectului „Realizarea Parcului Municipal Ploiesti Vest inclusiv a cailor de acces si a retelei edilitare specifice – Centru de Excelenta in Afaceri pentru Tinerii Intreprinzatori”; discutii si corespondenta responsabil economic, responsabil tehnic si ofiter monitorizare ADR Sud Muntenia; redactare adresa inaintare;
* Participare la sedinta zoom ref. proiecte POR cu ADR Sud Muntenia, MLPDA, viceprimar, SC Intergroup Engineering SRL, reprezentanti DTI;
* Actualizare situatie stadiu si probleme proiecte eficientizare energetica cladiri publice;

- Referat necesitate AA1 audit proiect „EFICIENTIZARE ENERGETICA: -GRADINITA CU PROGRAM PRELUNGIT SFANTUL MUCENIC MINA”;

-    Verificare raport de activitate SC Demac Innovation SRL proiect „EFICIENTIZARE ENERGETICA: - GRADINITA CU PROGRAM PRELUNGIT SFANTUL MUCENIC MINA”;

-    Scrisoare catre ADR Sud Muntenia solicitare aviz panou temporar proiect „EFICIENTIZARE ENERGETICA: -GRADINITA CU PROGRAM PRELUNGIT SFANTUL MUCENIC MINA”;

-    Verificare macheta panou temporar proiect „EFICIENTIZARE ENERGETICA: -GRADINITA CU PROGRAM PRELUNGIT SFANTUL MUCENIC MINA”;

-    Vizita la fata locului proiect „EFICIENTIZARE ENERGETICA: -GRADINITA CU PROGRAM PRELUNGIT SFANTUL MUCENIC MINA”;

-    Transmitere catre DTI devize actualizate proiecte;

-  Comanda panou temporar proiect „EFICIENTIZARE ENERGETICA: -GRADINITA CU PROGRAM PRELUNGIT SFANTUL MUCENIC MINA”​

* Comanda anunt de presa la inceperea proiectului pentru proiectul “Reabilitarea, modernizarea si dotarea Liceului Tehnologic “Sfantul Andrei” Municipiul Ploiesti”;
* Introducere in MySMIS date pentru raportul de progres nr. 1 aferent proiectului “Reabilitarea, modernizarea si dotarea Liceului Tehnologic “Sfantul Andrei” Municipiul Ploiesti”;
* Proiect de hotarare de Consiliu Local privind modificarea Hotararii Consiliului Local nr. 472/28.11.2019 de modificare a Hotărârii Consiliului Local nr. 395/31.10.2019 privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici si a Studiului de fezabilitate pentru obiectivul de investitii „Statii reincarcare pentru vehicule electrice”;
* Discutii si corespondenta cu reprezentantii MDLPA privind documentele suplimentare solicitate la raportul de progres nr. 9 pentru proiectul “Achizitie mijloace de transport public – troleibuze 12 m, Ploiesti, Tg. Jiu”;
* Participare sedinta cu ADR Sud Muntenia, managerii de proiecte, responsabilii tehnici si proiectantul pentru discutarea stadiului proiectelor si documentele necesare;
* Discutii si corespondenta cu proiectantul si responsabilul tehnic privind devizele actualizate conform OG 15/2021 pentru proiectul „Eficientizare energetica blocuri in Municipiul Ploiesti – Lot 1”;
* Discutii si corespondenta cu proiectantul, consultantul si responsabilul tehnic privind cheltuielile conexe pentru proiectul „Eficientizare energetica blocuri in Municipiul Ploiesti – Lot 2”;
* Adresa solicitare indicatori pentru raportul de durabilitate nr. 5 pentru proiectul „Inlocuire tamplarie la Colegiul National I.L. Caragiale”;
* Draft raport de durabilitate nr. 5 si anexe pentru proiectul „Inlocuire tamplarie la Colegiul National I.L. Caragiale”;
* Adresa solicitare indicatori pentru raportul de durabilitate nr. 5 pentru proiectul „Schimbare destinatie din cazarma in camin de batrani, recompartimentare interioara”;
* Draft raport de durabilitate nr. 5 si anexe pentru proiectul „Schimbare destinatie din cazarma in camin de batrani, recompartimentare interioara”;
* Introducere în platforma MySMIS a AA1 pentru proiectul „Eficientizare consumuri energetice in municipiul Ploiesti – sistem iluminat public traseu tramvai 102”;
* Introducere în platforma MySMIS a AA1 pentru proiectul „Eficientizare consumuri energetice in municipiul Ploiesti – sistem iluminat public traseu tramvai 102” - discutii cu ofiterul de proiect, managementul proiectului si echipa de proiect;
* Corespondenta si discutii cu Asociatia Diabeticilor pentru implementarea proiectului „Nutritie si sanatate in pandemie”, cu finantare nerambursabila obtinuta in baza Legii nr. 350/2005 privind regimul finantarilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activitati nonprofit de interes general;
* Furnizare documente necesare intocmiri cererii de prelungire termen pana la care se poate lansa procedura de achizitie lucrari pentru proiectul „Asigurarea mobilitatii traficului prin prelungirea legaturii rutiere si de transport public intre Gara de Sud si Gara de Vest (strada Libertatii) – Etapa I” catre managerul proiectului;
* Deplasare la sediu pentru: participare la sedinta de lucru privind implementarea proiectelor cu finantare nerambursabila cu conducerea ADR Sud Muntenia; modificare memoriu de solicitare AA1 pentru proiectul „Eficientizare consumuri energetice in municipiul Ploiesti – sistem iluminat public traseu tramvai 101” conform instructiunilor ofiterului de proiect;
* Deplasare la sediu pentru: participare la sedinta de lucru pentru stabilirea pasilor de urmat in urma raspunsului formulat de CNSC la contestatia SC Luxten Lightening Company SA impotriva raportului procedurii de achizitie lucrari pentru proiectul „Eficientizare consumuri energetice in municipiul Ploiesti – sistem iluminat public traseu tramvai 102” – introducere in platforma MySMIS; modificare memoriu de solicitare AA1 pentru proiectul „Eficientizare consumuri energetice in municipiul Ploiesti – sistem iluminat public traseu tramvai 102” conform instructiunilor ofiterului de proiect – introducere in platforma MySMIS;
* Solicitare catre Serv. Comunicare aviz pentru formatul materialelor publicitare pentru proiectul „Nutritie si sanatate in pandemie” implementat conform Legii 350/2005 de Asociatia Diabeticilor din Prahova;
* Informare cu privire la atribuirea contractelor de finanțare nerambursabila incheiate de Municipiul Ploiesti in cursul anului fiscal 2021;
* Actualizare situatie stadiu proiecte solicitata de Observatorul Prahovean pentru proiectele „Eficientizare consumuri energetice in municipiul Ploiesti – sistem iluminat public traseu tramvai 101, 102” „Eficientizare energetica blocuri in Municipiul Ploiesti - Lot 3” si „Asigurarea mobilitatii traficului prin prelungirea legaturii rutiere si de transport public intre Gara de Sud si Gara de Vest (strada Libertatii) – Etapa I”;
* Corespondenta si discutii cu ofiterul de proiect la solicitarea de incheiere de AA1 la proiectul „Eficientizare consumuri energetice in municipiul Ploiesti – sistem iluminat public traseu tramvai 101” – completare cu date suplimentare solicitate, inregistrare, scanare, semnare electronica, transmitere;
* Verificare stadiu proiectelor in MySMIS (nr. contracte consultanta pr. ”Reabilitare baza materiala transport auto (depou tramvaie si autobaza troleibuze si autobuze));
* Verificare raspunsuri primite de la membrii POL-ului de Crestere Ploiesti si transmitere catre elaboratorii SIDU si PMUD in cadrul proiectului “Investitii integrate si complementare in masuri de planificare strategice si masuri de simplificare la nivelul Municipiului Ploiesti”;
* Corespondenta online cu elaboratorii SIDU si PMUD privind chestionarele si documentele de care mai au nevoie in vederea elaborarii documentatiilor;
* Semnare electronica documente privind solicitarea de prelungire a perioadei de implementare a proiectului „Eficientizare consumuri energetice in municipiul Ploiesti – sistem iluminat public traseu tramvai 102 (Str. Gageni - Soseaua Nordului-Soseaua Vestului-Str. Libertatii (Gara de Vest)” pentru a putea fi introduse in MySMIS;
* Semnare Act Aditional nr. 2 privind prelungirea perioadei de implementare a proiectului „Solutii informatice integrate pentru optimizarea activitatii administrative, cresterea competentelor si a nivelului de calitate a serviciilor publice pentru cetateni si mediul de afaceri la nivelul Municipiului Ploiesti”;
* Efectuare in MYSMIS modificari conform actului aditional din cadrul proiectului „Eficientizare consumuri energetice in municipiul Ploiesti – sistem iluminat public traseu tramvai 102 (Str. Gageni - Soseaua Nordului - Soseaua Vestului - Str Libertatii (Gara de Vest)”;
* Elaborare si transmitere catre ADR Sud Muntenia si MDLPA informatii suplimentare cu privire la solicitarea de prelungire a termenului de achizitie lucrari in cadrul proiectului „Modernizarea str. Gh. Grigore Cantacuzino in zona Pasaj CFR Podul Inalt prin largire la 4 benzi, reabilitare str. Gh. Grigore Cantacuzino, tronson Sos. Vestului – limita oras, inclusiv Terminal Multimodal”;
* Elaborarea Raportului de vizita la fata locului nr. 3 impreuna cu ofiterul de proiect de la ADR Sud Muntenia in vederea evaluarii stadiului de implementare al proiectului „Reabilitare baza materiala transport auto (Depou Tramvaie si Autobaza Troleibuze si Autobuze” la 18 luni de la data semnarii contractului de finantare;
* Refacerea Raportului de progres trimestrial nr. 6 impreuna cu consultanta in managementul proiectului privind proiectul „Reabilitare baza materiala transport auto (Depou Tramvaie si Autobaza Troleibuze si Autobuze”;
* Centralizarea documentelor tehnice si contabile in vederea transmiterii Cererii de rambursare nr. 3 la ADR Sud Muntenia pentru proiectul „Regenerare urbana in zona marginalizata a municipiului Ploiesti-cartier Pictor Rosenthal”;
* Semnarea electronica si incarcarea Notificarii nr. 4 in MySmis cu modificarea liniilor bugetare in vederea redepunerii unor facturi la rambursare pentru proiectul „Regenerare urbana in zona marginalizata a municipiului Ploiesti-cartier Pictor Rosenthal”;
* Participarea la sedinta cu conducerea Primariei Ploiesti, SC Intergroup Engineering SRL, ADR Sud Muntenia si MDLPA privind stadiul implementarii proiectelor „Reabilitare baza materiala transport auto (Depou Tramvaie si Autobaza Troleibuze si Autobuze” si „Regenerare urbana in zona marginalizata a municipiului Ploiesti-cartier Pictor Rosenthal”;
* Gestionare documente (inscriere in registru intrari/iesiri; preluare documente de la cabinet primar, cabinet viceprimar, administrator public, alte departamente; inregistrare registratura; multiplicare, scanare, distribuire, transmitere fax, etc).

**08 – 12.11.2021**

* Verificare note justificative si devize generale pentru actualizare HCL-uri proiecte POR;
* Participare la sedinta cu consultantul pentru actualizare devize conform OG 15;
* Verificare si completare HCL pentru aprobare buget proiect “Statii de incarcare pentru vehicule electrice”;
* Verificare si centralizare documente pentru intocmire Raport de progres nr. 2 proiect “Regenerare urbana cartier Rafov”;
* Verificare documente pentru Act aditional prelungire proiect Terminal multimodal Gageni;
* Centralizare documente si intocmire adresa catre Judecatorie actualizare act constitutiv GAL;
* Verificare documente pentru lansare apel de proiecte GAL;
* Intocmire ordin de incepere contract Asistenta IT POCA CP 13;
* Verificare notificare transmisa pentru schimbare UIP POCA CP 13;
* Verificare draft act aditional prelungire proiect POCA CP 13:
* Participare la vizita de monitorizare proiect “Construire Gradinita str. Postei nr. 23”;
* Elaborare raport de activitate saptamanal DRI: 01-05.11.2021 si plasare pe site;
* Verificare proiecte MYSMIS;
* Organizare vizita de monitorizare ADR Sud Muntenia pentru proiect “Eficientizare Energetica Scoala Gimnaziala George Cosbuc”: discutii si corespondenta ofiter monitorizare si responsabil tehnic ref. notificare vizita si informatii stadiu implementare proiect;
* Actualizare raport de progres trimestrial proiect “Eficientizare Energetica Scoala Gimnaziala George Cosbuc” pentru ADR Sud Muntenia;
* Vizita in teren proiect “Eficientizare Energetica Scoala Gimnaziala George Cosbuc” cu participare ofiter BJPH ADR Sud Muntenia, responsabil tehnic, constructor;
* Verificare periodica stadiu incarcare “MYSMIS – Implementare” rapoarte progres trimestrial proiect “Eficientizare Energetica Liceul Tehnologic de Servicii Sfantul Apostol Andrei in municipiul Ploiesti”;
* Solicitare Act Aditional nr. 2 de prelungire contract finantare “Eficientizare Energetica Liceul Tehnologic de Servicii Sfantul Apostol Andrei in municipiul Ploiesti” – modificare solicitare corespunzator perioada executie lucrari 6 luni; discutii si corespondenta ofiter ADR Sud Muntenia; efectuare modificari, semnare electronica si transmitere MYSMIS;
* Verificare periodica in “MYSMIS – Implementare” stadiu incarcare rapoarte progres trimestrial proiect “Eficientizare energetica Liceul Tehnologic 1 Mai – sala de sport”;
* Solicitare Act Aditional nr. 2 de prelungire contract finantare “Eficientizare Energetica Liceul Tehnologic 1 Mai – Sala de sport” - modificare solicitare corespunzator perioada executie lucrari 6 luni; discutii si corespondenta ofiter ADR Sud Muntenia si consultant management proiect;
* Discutii SC Intergroup Engineering SRL ref. transmitere adresa justificare perioada executie lucrari proiecte “Eficientizare Energetica Liceul Tehnologic de Servicii Sfantul Apostol Andrei in municipiul Ploiesti” si “Eficientizare Energetica Liceul Tehnologic 1 Mai – Sala de sport” – la solicitarea ADR Sud Muntenia pentru actele aditionale de prelungire perioada implementare proiecte;
* Discutii responsabil economic si responsabil tehnic ref. obiectiv Centru de Excelenta in Afaceri pentru Tinerii Intreprinzatori;
* Anexa 13 - Raport privind durabilitatea investitiei la 5 ani de la finalizarea implementarii proiectului „Realizarea Parcului Municipal Ploiești Vest inclusiv a cailor de acces si a retelei edilitare specifice – Centru de Excelenta in Afaceri pentru Tinerii Intreprinzatori”; discutii si corespondenta ofiter monitorizare ADR Sud Muntenia si responsabil tehnic; semnare electronica si transmitere ADR Sud Muntenia;
* Solicitare catre DTI draft-uri proiecte HCL actualizare DG conform OG 15/2021 pentru proiectele de eficientizare energetica caladiri publice: Liceul Tehnologic de Servicii Sfantul Apostol Andrei, Liceul Tehnologic 1 Mai, Colegiul Al. I. Cuza si Gradinita cu Program Prelungit nr. 23;
* Vizita de monitorizare  ADR Sud Muntenia proiect „EFICIENTIZARE ENERGETICA COLEGIUL TEHNIC NATIONAL ALEXANDRU IOAN CUZA” si verificare raport vizita;
* Vizita de monitorizare ADR Sud Muntenia proiect "Eficientizare Energetica Gradinita cu program prelungit nr. 23 Municipiul Ploiesti” si verificare raport vizita;
* ​​​​Participare sedinta cu managerii de proiecte, responsabilii tehnici si proiectantul pentru discutarea stadiului proiectelor si documentele necesare;
* Discutii si corespondenta cu proiectantul, consultantul si responsabilul tehnic privind cheltuielile conexe pentru proiectul „Eficientizare energetica blocuri in Municipiul Ploiesti – Lot 2”;
* Finalizare raport de durabilitate nr. 5 si anexe pentru proiectul „Inlocuire tamplarie la Colegiul National I.L. Caragiale”;
* Finalizare raport de durabilitate nr. 5 si anexe pentru proiectul „Schimbare destinatie din cazarma in camin de batrani, recompartimentare interioara”;
* Verificare si semnare factura consultanta in managementul proiectului pentru proiectul „Eficientizare energetica blocuri in Municipiul Ploiesti – Lot 2”;
* Verificare si semnare factura dirigentie de santier pentru proiectul „Eficientizare energetica blocuri in Municipiul Ploiesti – Lot 2”;
* Verificare si semnare referat si act aditional nr. 2 la contractul de executie lucrari pentru proiectul „Eficientizare energetica blocuri in Municipiul Ploiesti – Lot 2”;
* Draft raport de progres nr. 3 pentru proiectul “Reabilitarea, modernizarea si dotarea Liceului Tehnologic ”Sfantul Andrei” Municipiul Ploiesti”;
* Adresa catre MDLPA privind solicitarea prelungirii termenului de lansare a achizitiei de lucrari pentru proiectul “Reabilitarea, modernizarea si dotarea Liceului Tehnologic ”Sfantul Andrei” Municipiul Ploiesti”;
* Discutii si corespondenta cu responsabilul tehnic privind proiectarea pentru proiectul “Reabilitarea, modernizarea şi dotarea Liceului Tehnologic 1 Mai- Ploieşti”;
* Introducere în platforma MySMIS a AA1 pentru proiectul „Eficientizare consumuri energetice in municipiul Ploiesti – sistem iluminat public traseu tramvai 101” – semnare electronica documente, discutii/corespondenta cu managementul proiectului;
* Transmitere Proiect Tehnic al proiectului „Asigurarea mobilitatii traficului prin prelungirea legaturii rutiere si de transport public intre Gara de Sud si Gara de Vest (strada Libertatii) – Etapa I” catre ADR Sud Muntenia – transmitere documente catre managementul proiectului;
* Deplasare DTI pentru discutii cu responsabilii tehnici referitoare la devizele transmise de proiectant si pasii de urmat pentru implementarea proiectelor Libertatii – Etapa I si “Eficientizare energetica blocuri in Municipiul Ploiesti - Lot 3”;
* Participare la sedinta de lucru privind implementarea proiectelor cu finantare nerambursabila cu conducerea institutiei si SC Intergroup Engineering SRL;
* Semnare electronica Nota avizare solicitare prelungire perioada de implementare in baza instrucțiunii AMPOR 174/16.10.2020 pentru proiectul „Eficientizare consumuri energetice in municipiul Ploiesti – sistem iluminat public traseu tramvai 101”;
* Transmitere Proces Verbal de receptie a „Planului Strategic Institutional 2020-2024” catre Smart Mind Solutions Bucuresti – discutii cu responsabilul întocmire documente;
* Semnare electronica/ introducere in sistemul MySMIS cerere de finantare si Nota avizare solicitare prelungire perioada de implementare in baza instructiunii AMPOR 174/16.10.2020 pentru proiectul „Eficientizare consumuri energetice in municipiul Ploiesti – sistem iluminat public traseu tramvai 102 (strada Libertății) – Etapa I” catre ADR Sud Muntenia;
* Inregistrare/scanare/semnare electronica documente pentru proiectele de eficientizari energetice cladiri publice;
* Participare la sedinta de lucru privind implementarea proiectului „Asigurarea mobilitatii traficului prin prelungirea legaturii rutiere si de transport public intre Gara de Sud si Gara de Vest (strada Libertatii) – Etapa I” impreuna cu managerul proiectului si responsabilul tehnic;
* Discutii cu Asociatia Diabeticilor/responsabil economic privind implementarea proiectului „Nutritie si sanatate in pandemie”, cu finantare nerambursabila obtinuta in baza Legii nr. 350/2005 privind regimul finantarilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activitati nonprofit de interes general;
* Verificare solicitare prelungire perioada de implementare in baza instrucțiunii AMPOR 174/16.10.2020 pentru proiectul “EFICIENTIZARE ENERGETICA BLOCURI IN MUNICIPIUL PLOIESTI – LOT 3” - corespondenta/ discutii si transmitere spre verificare catre ofiterul de proiect ADR Sud Muntenia;
* Verificare Raport de progres nr 7 pentru proiectul “Eficientizare consumuri energetice in Municipiul Ploiesti - sistem iluminat public traseu tramvai 102 (Str. Gageni-Soseaua Nordului-Soseaua Vestului-Str. Libertatii (Gara de Vest)”;
* Corespondenta online cu elaboratorii SIDU si PMUD privind chestionarele si documentele de care mai au nevoie in vederea elaborarii documentatiilor in cadrul proiectului “Investitii integrate si complementare in masuri de planificare strategice si masuri de simplificare la nivelul Municipiului Ploiesti” POCA CP13;
* Semnare electronica si incarcare in MySMIS notificarea nr. 3 pentru proiectul POCA CP13;
* Intocmire si transmitere ofiter de proiect de la AM POCA draftul pentru Nota explicativa privind prelungirea perioadei de implementare a proiectului POCA CP13;
* Comparare devize actualizate transmise de SC Intergroup Engineering SRL cu cele initiale pentru proiectul ”Eficientizare energetica blocuri in Municipiul Ploiesti – lot 4”;
* Participare la intalnire cu SC Intergroup Engineering SRL pentru discutii privind devizele generale actuaizate si Formularele F1-F6 necesar a fi actualizate conform Ordonantei de Guvern 15 / 2021;
* Elaborare si transmitere catre ADR Sud Muntenia si MDLPA solicitarea de prelungire a termenului de achizitie lucrari din cadrul proiectului “Asigurarea mobilitatii traficului prin prelungirea legaturii rutiere si de transport public intre Gara de Sud si Gara de Vest (strada Libertatii), inclusiv lucrari de reabilitare a domeniului public al pietelor garilor – Etapa I”;
* Intocmire situatie referitoare la majorarile valorilor totale proiect conform devizelor actualizate transmise de catre SC Intergroup Engineering SRL pentru proiectele “Asigurarea mobilitatii traficului prin prelungirea legaturii rutiere si de transport public intre Gara de Sud si Gara de Vest (strada Libertatii), inclusiv lucrari de reabilitare a domeniului public al pietelor garilor – Etapa I” si  “Modernizare str. Gh. Grigore Cantacuzino in zona pasaj cfr podul inalt prin largire la 4 benzi, reabilitare str. gh. grigore cantacuzino, tronson sos. vestului - limita oras, inclusiv terminal multimodal”;
* Elaborarea Raportului de progres trimestrial nr. 6 impreuna cu firma de consultanta in managementul proiectului (SC Demac Innovation SRL) in vederea transmiterii la ADR Sud Muntenia referitor la proiectul „Reabilitare baza materiala transport auto (Depou Tramvaie si Autobaza Troleibuze si Autobuze”;
* Solutionarea cerintelor prevazute in Notificarea transmisa de catre DGDU in vederea emiterii Autorizatiei de Construire pentrtu Componenta 2 - Autobaza Cantacuzino referitor la proiectul „Reabilitare baza materiala transport auto (Depou Tramvaie si Autobaza Troleibuze si Autobuze”;
* Intocmirea documentelor in vederea modificarea Cererii de finantare Sectiune a „Resurse Umane Implicate” pentru Responsabil tehnic din UIP si incarcarea lor in MySmis pentru proiectul „Reabilitare baza materiala transport auto (Depou Tramvaie si Autobaza Troleibuze si Autobuze”;
* Elaborarea documentelor necesare modificarii Anexei 3-Centralizatorul (Graficul de plati) pentru contractul de consultanta in managementul proiectului cu firma SC Demac Innovation SRL ref. proiect „Reabilitare baza materiala transport auto (Depou Tramvaie si Autobaza Troleibuze si Autobuze”;
* Participare la sedinta cu conducerea Primariei Ploiesti si SC Intergroup Engineering SRL, privind stadiul intocmirii documentatiilor tehnice si transmiterea lor catre beneficiar privind proiectele „Reabilitare baza materiala transport auto (Depou Tramvaie si Autobaza Troleibuze si Autobuze” si „Regenerare urbana in zona marginalizata a municipiului Ploiesti-cartier Pictor Rosenthal”;
* Centralizare documentatii tehnice si contabile in vederea transmiterii lor catre firma de consultanta in managementul proiectului (SC Bocasoft SRL) pentru depunerea Cererii de rambursare nr. 2 la proiectul „Regenerare urbana in zona marginalizata a municipiului Ploiesti-cartier Pictor Rosenthal”;
* Gestionare documente (inscriere in registru intrari/iesiri; preluare documente de la cabinet primar, cabinet viceprimar, administrator public, alte departamente; inregistrare registratura; multiplicare, scanare, distribuire, transmitere fax, etc).

**15 – 19.11.2021**

* Verificare, completare si semnare adrese de raspuns;
* Sedinta online cu consultantii pentru discutie actualizare devize proiecte POR;
* Verificare situatie devize actualizate proiecte contractate si aflate in implementare;
* Verificare documente/proiecte GAL, pentru pregatire proceduri deschidere apeluri de proiecte;
* Verificare date pentru intocmire act aditional Terminal Gageni;
* Centralizare documente pentru CR1 proiect regenerare Rafov;
* Discutii cu DTI ref. proiect mobilitate POAT- intocmire caiet de sarcini achizitie servicii de proiectare;
* Discutie cu ASSC referitor documente contract Asistenta IT proiect POCA CP13;
* Transmitere documente si HCL pentru aprobare proiect Statii de incarcare pentru vehicule electrice;
* Incarcare in MYSMIS a documentelor pentru notificare nr. 7 - incarcare PT la proiect Postei nr. 23;
* Discutie cu ADR Sud Muntenia pentru lansare apel de proiecte GAL;
* Elaborare raport de activitate saptamanal DRI: 08 - 12.11.2021 si plasare pe site;
* Verificare proiecte MYSMIS;
* Raport privind vizita in teren ADR Sud Muntenia proiect “Eficientizare Energetica Scoala Gimnaziala George Cosbuc”; verificare, semnare, inregistrare, semnare electronica si transmitere ADR Sud Muntenia;
* Redactare Raport de progres trimestrial proiect “Eficientizare Energetica Scoala Gimnaziala George Cosbuc” pentru ADR Sud Muntenia, Anexa – Conditii Contractuale Specifice, adresa inaintare; semnare, inregistrare, semnare electronica si transmitere ADR Sud Muntenia;
* Verificare cheltuieli eligibile si neeligibile buget proiect “Eficientizare Energetica Scoala Gimnaziala George Cosbuc” si incadrare cheltuieli siplimentare si ajustare contract lucrari conform OG 15/2021; discutii DTI;
* Semnare factura situatie de lucrari proiect “Eficientizare Energetica Scoala Gimnaziala George Cosbuc”;
* Verificare periodica stadiu incarcare “MYSMIS – Implementare” rapoarte progres trimestrial proiect “Eficientizare Energetica Liceul Tehnologic de Servicii Sfantul Apostol Andrei in municipiul Ploiesti”;
* Solicitare Act Aditional nr. 2 de prelungire contract finantare “Eficientizare Energetica Liceul Tehnologic de Servicii Sfantul Apostol Andrei in municipiul Ploiesti” – discutii ofiter ADR Sud Muntenia; actualizare cerere finantare MYSMIS; generare, semnare electronica si transmitere MYSMIS;
* Raport de activitate prestari servicii consultanta management proiect “Eficientizare Energetica Liceul Tehnologic de Servicii Sfantul Apostol Andrei in municipiul Ploiesti”;
* Verificare periodica in “MYSMIS – Implementare” stadiu incarcare rapoarte progres trimestrial proiect “Eficientizare energetica Liceul Tehnologic 1 Mai – sala de sport”;
* Solicitare Act Aditional nr. 2 de prelungire contract finantare “Eficientizare Energetica Liceul Tehnologic 1 Mai – Sala de sport” - discutii ofiter ADR Sud Muntenia; verificare/actualizare cerere finantare MYSMIS;
* Studiu Program EUCF (European City Facility);
* Studiu materiale informative ref. “Dezbaterea Smart Cities”, cu tema ”Maratonul solutiilor pentru orase si comunitati inteligente” organizata in 25 noiembrie 2021; redactare introducere prezentare viceprimar;
* Discutii responsabil economic si responsabil tehnic ref. obiectiv Centru de Excelenta in Afaceri pentru Tinerii Intreprinzatori;
* Semnare si transmitere raport vizita la fata locului nr. 5 proiect “EFICIENTIZARE ENERGETICA: GRADINITA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 23 MUNICIPIUL PLOIESTI”;
* Verificare si inregistrare raport de activitate SC Eurofinance SRL proiect „EFICIENTIZARE ENERGETICA COLEGIUL TEHNIC NATIONAL ALEXANDRU IOAN CUZA”;
* Semnare electronica si transmitere raport progres nr. 3 proiect „Reabilitarea, modernizarea si dotarea Liceului Tehnologic ”Sfantul Andrei” Municipiul Ploiesti”
* Semnare electronica si transmitere raport durabilitate nr. 5 proiect „Schimbare destinatie din cazarma in camin de batrani, recompartimentare interioara”;
* Studiere EUCF - Aplicatie pentru suport financiar;
* Scanare documente proiect „MODERNIZAREA / EXTINDEREA FUNCTIONALA A HIPODROMULUI DIN PLOIESTI”;
* Semnare electronica si transmitere raport durabilitate nr. 5 proiect  „Inlocuire tamplarie la Colegiul Național I.L. Caragiale”;
* Participare predare amplasament proiect „EFICIENTIZARE ENERGETICA: -GRADINITA CU PROGRAM PRELUNGIT SFANTUL MUCENIC MINA”;
* ​​​​Discutii si corespondenta cu proiectantul, consultantul si responsabilul tehnic privind stadiul lucrarilor pentru proiectul „Eficientizare energetica blocuri in Municipiul Ploiesti – Lot 2”;
* Draft memoriu act aditional nr. 2 la contractul de finantare pentru proiectul „Eficientizare energetica blocuri in Municipiul Ploiesti – Lot 2”;
* Modificare Anexa 4 – Graficul cererilor de prefinantare/rambursare/plata pentru proiectul „Eficientizare energetica blocuri in Municipiul Ploiesti – Lot 2”;
* Draft memoriu act aditional nr. 2 la contractul de finantare pentru proiectul „Eficientizare energetica blocuri in Municipiul Ploiesti – Lot 1”;
* Modificare Anexa 4 – Graficul cererilor de prefinantare/rambursare/plata pentru proiectul „Eficientizare energetica blocuri in Municipiul Ploiesti – Lot 1”;
* Finalizare si transmitere raport de progres nr. 3 si anexe pentru proiectul “Reabilitarea, modernizarea si dotarea Liceului Tehnologic ”Sfantul Andrei” Municipiul Ploiesti”;
* Discutii si corespondenta cu responsabilul tehnic privind proiectarea si expertiza tehnica pentru proiectul “Reabilitarea, modernizarea si dotarea Liceului Tehnologic 1 Mai- Ploiesti”;
* Participare sedinta Comisiei de monitorizare;
* Discutii si corespondenta cu responsabilul economic si reprezentantii MDLPA privind informarea de plata pentru CP6 pentru proiectul “Achizitie mijloace de transport public – troleibuze 12 m, Ploiesti, Tg. Jiu”;
* Elaborare draft HCL privind actualizarea indicatorilor tehnico-economici aferenti obiectivului „EFICIENTIZARE ENERGETICA BLOCURI IN MUNICIPIUL PLOIESTI - LOT 3” impreuna cu responsabilul tehnic;
* Verificare Raport de progres nr. 7 al proiectului „Eficientizare consumuri energetice in Municipiul Ploiesti - sistem iluminat public traseu tramvai 102” – transmitere spre semnare si transmitere la ofiterul de proiect ADR Sud Muntenia;
* Raspuns la solicitarea de informare asupra cererilor de rambursare ce urmeaza a fi facute pana la sfarsitul anului;
* Verificare existenta semnatura verificatorului de proiecte atestat BOGATU D. GHEORGHE asupra PT-urilor din proiectele „Eficientizare consumuri energetice in Municipiul Ploiesti - sistem iluminat public traseu tramvai 101 si 102”, „EFICIENTIZARE ENERGETICA BLOCURI IN MUNICIPIUL PLOIESTI - LOT 3” si „Asigurarea mobilitatii traficului prin prelungirea legaturii rutiere si de transport public intre Gara de Sud si Gara de Vest (strada Libertatii) – Etapa I” – corespondenta u ofiterul de proiect ADR Sud Muntenia;
* Transmitere solicitare prelungire perioada de implementare in baza instrucțiunii AMPOR 174/16.10.2020 pentru proiectul “EFICIENTIZARE ENERGETICA BLOCURI IN MUNICIPIUL PLOIESTI – LOT 3” catre ofiterul de proiect ADR Sud Muntenia;
* Discutii cu responsabilul Smart Mind Solutions Bucuresti referitoare la proiectul de HCL de aprobare al „Planului Strategic Instituțional 2020-2024”;
* Initiere realizare Raport de progres nr. 7 al proiectului „Eficientizare consumuri energetice in Municipiul Ploiesti - sistem iluminat public traseu tramvai 101” - corespondenta cu managementul proiectului, discutii cu responsabilul achizitii publice;
* Discutii cu Asociatia Diabeticilor/responsabil economic privind implementarea proiectului „Nutritie si sanatate in pandemie”, cu finantare nerambursabila obținuta in baza Legii nr. 350/2005 legate de modificarea bugetului proiectului;
* Studiu Decizia CNSC pentru solutionarea contestatiilor inregistrate pentru procedura de achizitie a serviciilor de dirigentie de santier pentru proiectul „Eficientizare consumuri energetice in Municipiul Ploiesti - sistem iluminat public traseu tramvai 101”;
* Discutii cu ofiterul de proiect ADR Sud Muntenia si cu managementul proiectului legate de solicitarea prelungire perioada de implementare a proiectului “EFICIENTIZARE ENERGETICA BLOCURI IN MUNICIPIUL PLOIESTI – LOT 3”;
* Corespondenta/discutii cu responsabilul achizitii publice si cu managementul proiectului legate de Raportul de progres nr. 7 al proiectului „Eficientizare consumuri energetice in Municipiul Ploiesti - sistem iluminat public traseu tramvai 101” – transmitere contract si procedura de achizitie servicii de dirigentie de santier solicitate;
* Studiu POR Sud Muntenia - versiunea 01.11.2021;
* Corespondenta online cu elaboratorii SIDU si PMUD privind chestionarele si documentele de care mai au nevoie in vederea elaborarii documentatiilor in cadrul proiectului “Investitii integrate si complementare in masuri de planificare strategice si masuri de simplificare la nivelul Municipiului Ploiesti” POCA CP13;
* Semnare electronica si incarcare in MySMIS arhiva pentru notificarea nr. 3 pentru proiectul POCA CP13;
* Participare la sedinta online cu reprezentantul SC IOT SOLUTIONS & CONSULTING SRL privind prestarea serviciilor de asistena IT pentru proiectul POCA CP13;
* Intocmire draftul memoriului justificativ pentru Actul aditional nr. 2 pentru proiectul “Eficientizare energetica blocuri in Municipiul Ploiesti – lot 4”;
* Primire si verificare F3-uri-Libertatii 1-V7 si Liste cantitati F1-F6 pentru Proiectul Tehnic al obiectivului de investitii “Asigurarea mobilitatii traficului prin prelungirea legaturii rutiere si de transport public intre Gara de Sud si Gara de Vest (strada Libertatii), inclusiv lucrari de reabilitare a domeniului public al pietelor garilor - Etapa I”;
* Participare la Intalnirea Grupului Extern de lucru privind elaborarea Foii regionale de parcurs referitoare la consolidarea capacitatii administrative pentru perioada 2021-2027;
* Elaborarea Notificarii nr. 6 de modificare a Unitatii de Implementare a Proiectului si incarcarea acesteia impreuna cu documentele aferente in vederea transmiterii la ADR Sud Muntenia referitor la proiectul „Reabilitare baza materiala transport auto (Depou Tramvaie si Autobaza Troleibuze si Autobuze”;
* Verificarea documentatiei aferente Proiectului Tehnic de Executie conform cerintelor O.G. nr. 15/2021 in vederea transmiterii acestora spre avizare la ADR Sud Muntenia privind proiectul „Regenerare urbana in zona marginalizata a municipiului Ploiesti-cartier Pictor Rosenthal”;
* Verificarea documentatiei aferente Componentei 1-Depou Tramvaie Gageni in vederea prelungirii Certificatului de urbanism si obtinerea Avizelor la faza proiectului Tehnic de Executie referitor la proiectul „Reabilitare baza materiala transport auto (Depou Tramvaie si Autobaza Troleibuze si Autobuze”;
* Pregatirea documentelor intocmite pana in prezent pentru a fi verificate de catre ofiterul de proiect cu ocazia vizitei la fata referitor la proiectul „Regenerare urbana in zona marginalizata a municipiului Ploiesti-cartier Pictor Rosenthal”;
* Pregatirea documentelor necesare depunerii cererii pentru obtinerea Autorizatiei de construire in regim de urgenta-Autobaza Cantacuzino necesara la intocmirea Proiectului Tehnic de Executie la aceasta componenta in carul proiectului „Reabilitare baza materiala transport auto (Depou Tramvaie si Autobaza Troleibuze si Autobuze”;
* Centralizarea documentatiilor tehnice si contabile in vederea transmiterii lor catre firma de consultanta in managementul proiectului (Bocasoft) pentru depunerea Cererii de rambursare nr. 2 la proiectul „Regenerare urbana in zona marginalizata a municipiului Ploiesti-cartier Pictor Rosenthal”;
* Centralizarea documentatiilor tehnice si contabile in vederea transmiterii lor catre firma de consultanta in managementul proiectului (Demac) pentru depunerea Cererii de rambursare nr. 3 la proiectul „Reabilitare baza materiala transport auto (Depou Tramvaie si Autobaza Troileibuze si Autobuze)”;
* Gestionare documente (inscriere in registru intrari/iesiri; preluare documente de la cabinet primar, cabinet viceprimar, administrator public, alte departamente; inregistrare registratura; multiplicare, scanare, distribuire, transmitere fax, etc).

**22 – 26.11.2021**

* Verificare note justificative si devize generale pentru actualizare HCL-uri proiecte POR;
* Discutie cu consultantul pentru actualizare devize conform OG 15/2021;
* Semnare electronica documente pentru incarcare in MYSMIS;
* Verificare documente pentru Solicitare act aditional prelungire proiect “CRESTEREA MOBILITATII TRAFICULUI PRIN REALIZAREA TERMINALULUI MULTI-MODAL NORD-VEST, INCLUZAND SI SPATII DE PARCARE PENTRU MODURI DE TRANSPORT AUTO SI BICICLETE (ZONA SPITAL JUDETEAN)”;
* Verificare documente pentru lansare apel de proiecte GAL;
* Modificare draft act aditional prelungire proiect POCA CP 13;
* Verificare referat de necesitate pentru prelungire contract intocmire PMUD, proiect POCA CP 13;
* Participare la sedinta online referitor activitare Asistenta IT proiect POCA CP 13;
* Participare la sedinta Comisiei de buget finante, control, administrarea domeniului public si privat a Consiliului Local al municipiului Ploiesti;
* Participare la intrunire Grup Operativ al sedintei Consiliului Local al municipiului Ploiesti;
* Participare la sedinta Consiliului Local al municipiului Ploiesti;
* Participare la sedinta referitoare proiecte GAL si la modificare SDL;
* Participare la sedinta online proiect Usher Chi;
* Elaborare raport de activitate saptamanal DRI: 15 - 19.11.2021 si plasare pe site;
* Elaborare raport de activitate saptamanal DRI: 22-26.11.2021;
* Verificare proiecte MYSMIS;
* Semnare factura contravaloare servicii dirigentie de santier proiect “Eficientizare Energetica Scoala Gimnaziala George Cosbuc”;
* Semnare referat necesitate act aditional cheltuieli suplimentare contract lucrari proiect “Eficientizare Energetica Scoala Gimnaziala George Cosbuc”;
* Verificare periodica stadiu incarcare “MYSMIS – Implementare” rapoarte progres trimestrial proiect “Eficientizare Energetica Liceul Tehnologic de Servicii Sfantul Apostol Andrei in municipiul Ploiesti”;
* Verificare periodica in “MYSMIS – Implementare” stadiu incarcare rapoarte progres trimestrial proiect “Eficientizare energetica Liceul Tehnologic 1 Mai – sala de sport”;
* Solicitare Act Aditional nr. 2 de prelungire contract finantare “Eficientizare Energetica Liceul Tehnologic 1 Mai – Sala de sport” - discutii ofiter ADR Sud Muntenia; incarcare documente MYSMIS; generare, semnare electronica arhiva documente finale si transmitere MYSMIS;
* Deplasare in teren obiectiv Centru de Excelenta in Afaceri pentru Tinerii Intreprinzatori, impreuna cu responsabil tehnic si reprezentant DTI pentru verificare stadiu lucrari remediere/reparatii;
* Vizita la fata locului expost nr 5 ADR Sud Muntenia proiect „Realizarea Parcului Municipal Ploiesti Vest inclusiv a cailor de acces si a rețelei edilitare specifice – Centru de Excelenta in Afaceri pentru Tinerii Intreprinzatori” – organizare vizita; semnare electronica notificare vizita si transmitere; verificare in teren impreuna cu reprezentanti ADR Sud Muntenia, responsabil tehnic, administrator obiectiv, reprezentanti constructor lucrari remediere/reparatii;
* Raport de vizita ADR Sud Muntenia proiect „Realizarea Parcului Municipal Ploiesti Vest inclusiv a cailor de acces si a rețelei edilitare specifice – Centru de Excelenta in Afaceri pentru Tinerii Intreprinzatori;
* Organizare Vizita la fata locului expost nr 5 ADR Sud Muntenia proiect “REABILITARE TERMICA BLOCURI IN MUNICIPIUL PLOIESTI BLOC 9B1B2 STR. BANESTI NR. 3, BLOC 9C STR. BANESTI NR. 1, BLOC 9D1D2 B-DUL REPUBLICII NR. 181, BLOC 9E STR. SINAII NR.2” – discutii responsabil tehnic; semnare electronica notificare vizita si transmitere;
* Raport de vizita ADR Sud Muntenia proiect “REABILITARE TERMICA BLOCURI IN MUNICIPIUL PLOIESTI BLOC 9B1B2 STR. BANESTI NR. 3, BLOC 9C STR. BANESTI NR. 1, BLOC 9D1D2 B-DUL REPUBLICII NR. 181, BLOC 9E STR. SINAII NR. 2”;
* Raspuns adresa DGP ref solicitare Nita Larisa;
* Completare propunere „Tomorrow Masterclass”;
* Transmitere la plata factura audit S.C. Premier Soft Audit aferenta rap de audit 2 proiect „EFICIENTIZARE ENERGETICA: -GRADINITA CU PROGRAM PRELUNGIT SFANTUL MUCENIC MINA”;
* Situatie plati proiecte;
* ​​​​Completare date formular CR14 aferent CP6 pentru proiectul “Achizitie mijloace de transport public – troleibuze 12 m, Ploiesti, Tg. Jiu”;
* Documente anexa dosarului CR14 aferent CP6 pentru proiectul “Achizitie mijloace de transport public – troleibuze 12 m, Ploiesti, Tg. Jiu”;
* Discutii si corespondenta cu proiectantul, consultantul si responsabilul tehnic privind stadiul lucrarilor pentru proiectul „Eficientizare energetica blocuri in Municipiul Ploiesti – Lot 2”;
* Revizuire memoriu act aditional nr. 2 la contractul de finantare pentru proiectul „Eficientizare energetica blocuri in Municipiul Ploiesti – Lot 2”;
* Revizuire Anexa 4 – Graficul cererilor de prefinantare/rambursare/plata pentru proiectul „Eficientizare energetica blocuri in Municipiul Ploiesti – Lot 2”;
* Finalizare memoriu act aditional nr. 2 la contractul de finantare pentru proiectul „Eficientizare energetica blocuri in Municipiul Ploiesti – Lot 1”;
* Discutii si corespondenta cu responsabilul tehnic privind proiectarea si expertiza tehnica pentru proiectul “Reabilitarea, modernizarea si dotarea Liceului Tehnologic 1 Mai- Ploiesti”;
* Semnare, inregistrare, semnare electronica si transmitere raport de durabilitate nr. 5 pentru proiectul „Inlocuire tamplarie la Colegiul National I.L. Caragiale”;
* Semnare, inregistrare, semnare electronica si transmitere raport de durabilitate nr. 5 pentru proiectul „Schimbare destinatie din cazarma in camin de batrani, recompartimentare interioara”;
* Vizita in teren aferenta raportului de durabilitate nr. 5 pentru proiectul „Inlocuire tamplarie la Colegiul National I.L. Caragiale”;
* Solicitare deschidere sectiuni in MySMIS pentru actul aditional nr. 2 pentru proiectul „Eficientizare energetica blocuri in Municipiul Ploiesti – Lot 1”;
* Introducere modificari in MySMIS in sectiunile Activitati previzionate, Plan de achizitii, Buget, Grafic CR pentru proiectul „Eficientizare energetica blocuri in Municipiul Ploiesti – Lot 1”;
* Verificare factura si documente anexe pentru anuntul de presa pentru proiectul “Reabilitarea, modernizarea si dotarea Liceului Tehnologic ”Sfantul Andrei” Municipiul Ploiesti”;
* Solicitare retransmitere Proces Verbal de predare-primire si Declaratie privind numarul de utilizatori pentru anuntul de presa pentru proiectul “Reabilitarea, modernizarea si dotarea Liceului Tehnologic ”Sfantul Andrei” Municipiul Ploiesti”;
* Actualizare situatie proiecte cu finantare internationala;
* Transmitere prin wetransfer documente procedura achizitie a servicii de dirigentie de santier pentru proiectul „Eficientizare consumuri energetice in Municipiul Ploiesti - sistem iluminat public traseu tramvai 101” catre managementul proiectului pentru urcare in platforma MySMIS;
* Verificare stadiu proiecte in sistemul MySMIS;
* Verificare raportul de progres nr. 7 pentru proiectul “Eficientizare consumuri energetice in municipiul Ploiesti – sistem iluminat public traseu tramvai 101” – transmitere la ADR Sud Muntenia si discutii cu ofiterul de proiect;
* Pentru proiectul „Asigurarea mobilitatii traficului prin prelungirea legaturii rutiere si de transport public intre Gara de Sud si Gara de Vest (strada Libertatii) – Etapa I”: cautare in sistemul MySMIS contract de finantare in totalitatea lui (cu anexe) – solicitare de la ofiterul de proiect ADR Sud Muntenia; adresa de inaintare catre ADR Sud Muntenia a PT-ului;
* Initiere realizare Cereri de Rambursare nr. 2 pentru proiectele „Eficientizare consumuri energetice in Municipiul Ploiesti - sistem iluminat public traseu tramvai 101 si 102” – solicitare fise de obiective, documente economice/tehnice, rapoarte de activitate, scanare documente primite, transmitere catre managementul proiectului;
* Pentru proiectul „Eficientizare Energetica Blocuri in Municipiul Ploiesti - lot 3”: vizita de monitorizare nr 5 - completare raport de progres 9, discutii cu managementul proiectului; solicitare in MySMIS deschidere sectiune pentru solicitare Act Aditional nr. 2 de prelungire proiect;
* Initiere Situatie proiecte contractate si in implementare la nivelul Municipiului Ploiesti care afectează numerele cadastrale provizorii solicitata de DGP;
* Transmitere prin weetransfer formularele F refacute pentru atasare la documentația PT de transmis pentru proiectul „Asigurarea mobilitatii traficului prin prelungirea legaturii rutiere si de transport public intre Gara de Sud si Gara de Vest (strada Libertatii) – Etapa I”;
* Initiere realizare raspuns catre Asociatia „Dezvoltam pentru Viitor”, care elaboreaza o analiza nationala privind implementarea la nivelul autoritatilor publice locale (Primarii si Consilii Judetene) a "Fondului destinat activităților pentru tineret", definit la art. 28 din Legea 350/2006 (Legea Tinerilor);
* Verificare Raport narativ si financiar de justificare a cheltuielilor pentru implementarea proiectului ”Dezvoltarea handbalului ploiestean la nivel juvenil” finantat conform Legii 350/2005 350/2005 privind regimul finantarilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activitati nonprofit de interes general – solicitare completari;
* Situatie cu cheltuielile efectuate pentru proiectele „Eficientizare consumuri energetice in Municipiul Ploiesti - sistem iluminat public traseu tramvai 101 şi 102” si „Eficientizare Energetica Blocuri in Municipiul Ploiesti - lot 3”;
* Semnare electronica Solicitare modificare contract de finantare pentru proiectul „Eficientizare Energetica Blocuri in Municipiul Ploiesti - lot 3” – introducere in platforma MySMIS – corespondenta si discutii cu ofiterul de proiect ADR Sud Muntenia si managementul proiectului;
* Inregistrare, scanare, semnare electronica Memoriu de Solicitare modificare contract de finantare pentru proiectele „Eficientizare Energetica Blocuri in Municipiul Ploiesti - Lot 3 si Lot 4” (semnate olograf) - corespondenta si discutii cu ofiterul de proiect ADR Sud Muntenia si managementul proiectelor;
* Semnare electronica raport de vizita de monitorizare nr 5 pentru proiectul „Eficientizare Energetica Blocuri in Municipiul Ploiesti - lot 3” – transmitere /discutii cu ofiterul de proiect ADR Sud Muntenia;
* Solicitare raspuns de la OI referitoare la prelungirea termen de depunere a Proiectului Tehnic al proiectului „Modernizare str. Gh. Grigore Cantacuzino in zona Pasaj CFR Podul Inalt prin largire la 4 benzi, reabilitare Str. Gh. Grigore Cantacuzino, tronson Sos. Vestului - limita oras, inclusiv terminal multimodal” – discutii cu ofiterul ADR prelungire termen PT, obtinere document-transmitere manager;
* Pentru proiectul „Eficientizare consumuri energetice in municipiul Ploiesti – sistem iluminat public traseu tramvai 101”: Raport de progres nr 7 –- verificare, modificare, scanare, semnare electronica, transmitere la ADR Sud Muntenia, discutii ofiter monitorizare , semnare electronica dosar achizitie servicii de dirigentie de santier - transmitere prin wetransfer la managementul proiectului pentru incarcare in platforma MySMIS;
* Discutii cu ofiterul ADR Sud Muntenia prelungire termen PT-Libertatii II, obtinere document-transmitere manager;
* Modificare Notificare referitoare la efectuarea platilor catre Asociatia Diabeticilor privind implementarea proiectului „Nutritie si sanatate in pandemie”, cu finantare nerambursabila obtinuta in baza Legii nr. 350/2005 - semnare, inregistrare;
* Corespondenta online cu elaboratorii SIDU si PMUD privind chestionarele si documentele de care mai au nevoie in vederea elaborarii documentatiilor in cadrul proiectului “Investitii integrate si complementare in masuri de planificare strategice si masuri de simplificare la nivelul Municipiului Ploiesti” POCA CP13;
* Intocmire memoriu justificativ pentru Actul aditional nr. 2 pentru prelungirea cu 9 luni a perioadei de implementare aferent proiectului ”Eficientizare energetica blocuri in Municipiul Ploiesti – lot 4”;
* Intocmire referat de necesitate aferent emiterii actului aditional nr. 3 de prelungire cu 3 luni a perioadei de prestari servicii in vederea elaborarii SIDU pentru Contractul nr. 9656/21.04.2021incheiat cu SC Civitta Strategy&Consulting SRL;
* Verificare centralizator de crestere a valorilor intocmit de SC Intergroup Engineering SRL pentru proiectul ”Eficientizare energetica blocuri in Municipiul Ploiesti – lot 4”;
* Discutii cu reprezentantii FSCE si beneficiarii proiectului “Antreprenoriatul social, solutia pentru o economie durabila” cu privire la raporturile de progres si problemele intampinate in implementarea planurilor de afaceri in contextul pandemic;
* Participare la sedinta Comisiei 1 si Grupul Operativ al Consiliului Local al municipiului Ploiesti privind Hotararea de aprobare a Planului Strategic Institutional 2020-2024 la nivelul Municipiului Ploiesti;
* Elaborare Notificare nr. 6 de modificare a Unitatii de Implementare a Proiectului si incarcarea acesteia impreuna cu documentele aferente in vederea transmiterii la ADR Sud Muntenia referitor la proiectul „Reabilitare baza materiala transport auto (Depou Tramvaie si Autobaza Troleibuze si Autobuze”;
* Elaborare raspuns catre Institutul de Proiectare si Cai Ferate referitor la adresa acestora la Reabilitare linie de cale ferata Ploiesti Triaj-Focsani ce are legatura cu proiectul derulat de Municipiul Ploiesti „Regenerare urbana in zona marginalizata a municipiului Ploiesti-cartier Pictor Rosenthal”;
* Intocmire adresa catre ADR Sud Muntenia pentru prelungirea termenului de lansare a procedurilor de achizitii executie lucrari la cele doua componente ale proiectului „Reabilitare baza materiala transport auto (Depou Tramvaie si Autobaza Troleibuze si Autobuze”;
* Participare la vizita la fata locului impreuna ofiterul de proiect de la ADR Sud Muntenia pentru evaluare stadiului de implementare a proiectului „Regenerare urbana in zona marginalizata a municipiului Ploiesti-cartier Pictor Rosenthal”;
* Centralizarea informatiilor financiar-contabile in vederea transmiterii acestora catre Consiliul Local al Municipiului Ploiesti referitoare la proiectele „Reabilitare baza materiala transport auto (Depou Tramvaie si Autobaza Troleibuze si Autobuze)” si „Regenerare urbana in zona marginalizata a municipiului Ploiesti-cartier Pictor Rosenthal”;
* Centralizarea documentatiilor tehnice si contabile in vederea transmiterii lor catre firma de consultanta in managementul proiectului (SC Bocasoft SRL) pentru depunerea Cererii de rambursare nr. 2 la proiectul „Regenerare urbana in zona marginalizata a municipiului Ploiesti-cartier Pictor Rosenthal”;
* Centralizarea documentatiilor tehnice si contabile in vederea transmiterii lor catre firma de consultanta in managementul proiectului (SC Demac Innovation SRL) pentru depunerea Cererii de rambursare nr. 3 la proiectul „Reabilitare baza materiala transport auto (Depou Tramvaie si Autobaza Troileibuze si Autobuze)”;
* Gestionare documente (inscriere in registru intrari/iesiri; preluare documente de la cabinet primar, cabinet viceprimar, administrator public, alte departamente; inregistrare registratura; multiplicare, scanare, distribuire, transmitere fax, etc).

**Compartiment Manageri Proiecte**

**01 – 05.11.2021**

* Grafic lucru luna noiembrie;
* Comanda spoturi audio si video - proiect „Asigurarea mobilitatii traficului prin prelungirea legaturii rutiere si de transport public intre Gara de Sud si Gara de Vest (strada Libertatii), inclusiv lucrari de reabilitare a domeniului public al pietelor garilor – Etapa II”;
* Corespondenta email firma publicitate pentru proiectul „Asigurarea mobilitatii traficului prin prelungirea legaturii rutiere si de transport public intre Gara de Sud si Gara de Vest (strada Libertatii), inclusiv lucrari de reabilitare a domeniului public al pietelor garilor – Etapa II”;
* Documentare proiect „Regenerare urbana in zona marginalizata a municipiului Ploiesti - cartier Pictor Rosenthal”;
* Documentare proiect „Reabilitare baza materiala transport auto (depou tramvaie si autobaza troleibuze si autobuze)”;
* Sedinta cu ADR Sud Muntenia si SC Intergroup Engineering SRL;
* Gestionare documente (inscriere in registru intrari/iesiri; preluare documente de la cabinet primar, cabinet viceprimar, administrator public, alte departamente; inregistrare registratura; multiplicare, scanare, distribuire, transmitere fax, etc).

**08 – 12.11.2021**

* Calcul diferente DG proiecte POR;
* Corespondenta email firma publicitate pentru proiectul “Asigurarea mobilitatii traficului prin prelungirea legaturii rutiere si de transport public intre Gara de Sud si Gara de Vest (strada Libertatii), inclusiv lucrari de reabilitare a domeniului public al pietelor garilor – Etapa II”;
* Documentare proiect “Regenerare urbana in zona marginalizata a municipiului Ploiesti - cartier Pictor Rosenthal”;
* Documentare proiect “Reabilitare baza materiala transport auto (depou tramvaie si autobaza troleibuze si autobuze)”;
* Gestionare documente (inscriere in registru intrari/iesiri; preluare documente de la cabinet primar, cabinet viceprimar, administrator public, alte departamente; inregistrare registratura; multiplicare, scanare, distribuire, transmitere fax, etc).

**15 – 19.11.2021**

* Calcul diferente devize proiecte;
* Corespondenta email firma publicitate pentru proiectul “Asigurarea mobilitatii traficului prin prelungirea legaturii rutiere si de transport public intre Gara de Sud si Gara de Vest (strada Libertatii), inclusiv lucrari de reabilitare a domeniului public al pietelor garilor – Etapa II;
* Documentare proiect “Asigurarea mobilitatii traficului prin prelungirea legaturii rutiere si de transport public intre Gara de Sud si Gara de Vest (strada Libertatii), inclusiv lucrari de reabilitare a domeniului public al pietelor garilor – Etapa II”;
* Documentare proiect “Regenerare urbana in zona marginalizata a municipiului Ploiesti - cartier Pictor Rosenthal”;
* Documentare proiect “Reabilitare baza materiala transport auto (depou tramvaie si autobaza troleibuze si autobuze”;
* Gestionare documente (inscriere in registru intrari/iesiri; preluare documente de la cabinet primar, cabinet viceprimar, administrator public, alte departamente; inregistrare registratura; multiplicare, scanare, distribuire, transmitere fax, etc).

**22 – 26.11.2021**

* Calcul diferente devize proiecte;
* Situatie proiecte – majorari devize;
* Corespondenta email firma publicitate pentru proiectul „Asigurarea mobilitatii traficului prin prelungirea legaturii rutiere si de transport public intre Gara de Sud si Gara de Vest (strada Libertatii), inclusiv lucrari de reabilitare a domeniului public al pietelor garilor – Etapa II”;
* Documentare proiect „Asigurarea mobilitatii traficului prin prelungirea legaturii rutiere si de transport public intre Gara de Sud si Gara de Vest (strada Libertatii), inclusiv lucrari de reabilitare a domeniului public al pietelor garilor – Etapa II”;
* Documentare proiect „Regenerare urbana in zona marginalizata a municipiului Ploiesti - cartier Pictor Rosenthal”;
* Documentare proiect „Reabilitare baza materiala transport auto (depou tramvaie si autobaza troleibuze si autobuze)”;
* Gestionare documente (inscriere in registru intrari/iesiri; preluare documente de la cabinet primar, cabinet viceprimar, administrator public, alte departamente; inregistrare registratura; multiplicare, scanare, distribuire, transmitere fax, etc).